

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

государственного казенного
учреждения социального обслуживания
Ростовской области центра помощи
детям центра помощи детям,
оставшимся без попечения родителей,
«Большелогский центр помощи детям»

И.А. Ремишевская

Приказ от 26.08.2021 № 175

**План
мероприятий по противодействию коррупции в
ГКУСО РО Большелогский центр помощи детям на 2021-2024 г.г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1	Изучить Национальный план противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478	до 06.09.2021	Директор, зам. директора по АХР, зам директора по ВиРР, Представитель СТК
1.2	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции в ГКУСО РО Большелогский центр помощи детям его выполнения на 2019-2020 г.г.	до 01.10.2021 разработать и утвердить план по противодействию коррупции 2021-2024 г. г. утверждение плана, обеспечение контроля	Директор, зам. директора по АХР, зам директора по ВиРР
1.3	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции в Центре.	до 01.10.2021	Директор
1.4	Пролонгировать Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГКУСО РО Большелогском центре помощи детям.	до 31 января 2022 года	Директор, зам. директора по АХР, зам директора по ВиРР
1.5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива.	в течение 2021-2024 г. г.	Представитель СТК
1.6	Разработать и утвердить Положение	до 03.09.2021	Директор,

	«О взаимодействии лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГКУСО РО Большелогском центре помощи детям, с иными структурными подразделениями и работниками учреждения по вопросам личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок».		Представитель СТК
2. Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения			
2.1	Общее собрание трудового коллектива - о состоянии охраны труда, безопасности проживания воспитанников и работников учреждения, - «Качество предоставления социальных услуг работниками структурных подразделений».	май 2021-2022 январь, ноябрь 2021-2022	Директор, Представитель СТК
2.2	Ведение на официальном сайте ГКУСО РО Большелогский центр помощи детям раздела «Противодействие коррупции» и размещение ежегодного публичного отчета о предоставлении социальных услуг и финансово-хозяйственной деятельности.	в течение 2021- 2024 г.г.	Представитель СТК, педагог-психолог, ответственное, лицо за САЙТ
2.3	Обеспечение функционирования сайта учреждения в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».	в течение всего периода	Педагог-психолог, ответственное лицо за САЙТ
2.4	Обучение управленческих кадров, специалистов учреждения в рамках правового модуля образовательных программ повышения квалификации по вопросам противодействия коррупции	в течение всего периода	Директор, специалист по кадрам
2.5	Проведение совещаний при директоре по вопросам межнационального взаимодействия и профилактики экстремизма.	1 раз в полугодие	Директор
2.6	Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения».	в течение всего периода	Директор
2.7	Организация работы телефонов доверия.	2021-2024 г.г в течение всего периода	Представитель СТК
2.8	Работа по программам лекториев «Дорога к праву», «Твой выбор», направленных на формирование толерантности, правовой культуры, профилактику экстремизма среди воспитанников.	1 раз в полугодие	Социальные педагоги
2.9	Информирование общественности об	2021-2024 г. г.	Зам директора по

	оказании социальных услуг Центром на информационных стендах, в СМИ		ВиРР Представитель СТК
2.10	Проведение мероприятий по предотвращению террористических актов в учреждении. Проведение практических тренировок, учений по профилактике и противодействию терроризма.	1 раз в квартал	Зам директора по ВиРР
2.11	Организация работы по проведению комплексных обследований учреждения на предмет проверки режимно-охранных мер, оценки состояния и степени антитеррористической защищенности.	в течение 2021-2024 г.г.	Зам. директор по АХР
2.12	Проведение «Дней большой профилактики» с участием работников здравоохранения, сотрудников правоохранительных органов.	по совместному плану с ОВД, КДН, ПДН.	Зам. директора по ВиРР
3. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции			
3.1	Организация проведения внутренних проверок в части осуществления деятельности по заключению договоров на предоставление услуг, товаров и работ.	1 раз в квартал	Контрактная комиссия
3.2	Осуществление общественного контроля за поставками продуктов питания, обмундирования и мягкого инвентаря для воспитанников.	в течение 2021-2024	Комиссия
3.3	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	ноябрь-декабрь 2021-2024 г.г.	Комиссия по инвентаризации
3.4	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения занятий, мероприятий; - организация питания воспитанников; - организация работы по вопросам охраны труда; - соблюдением прав всех участников воспитательного процесса; - получение, учет, хранение, заполнение и порядок выдачи бланков строгой отчетности. Определение ответственности должностных лиц; - недопущение фактов неправомерного снятия денежных средств со счетов воспитанников; - соблюдение правил приема, перевода и отчисления воспитанников из учреждения; - работы по обращениям граждан; - работы комиссии по определению стимулирующих выплат педагогическим и медицинским работникам учреждения.	в течение 2021-2024	Зам директора по ВиРР, зам. директора по АХР

3.5	Размещение на официальном сайте государственных закупок плана - графика «Размещения заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд заказчика на 2019-2020 год».	январь 2021-2024	Педагог-психолог, ответственное лицо за САЙТ
3.6	Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи.	в течение 2021-2024 г.г.	Комиссия по противодействию коррупции
4. Проведение антикоррупционных массовых мероприятий			
4.1	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря), оформление стендов; проведение часов общения на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; обсуждение проблемы коррупции среди работников учреждения.	9 декабря	Зам. по ВиРР, воспитатели
4.2	Вовлечение воспитанников в социально значимые проекты и конкурсы.	в течение всего периода	Зам. по ВиРР, воспитатели