**Утверждаю:**

 **Директор ГКУСО РО Большелогского центра помощи детям**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А.Ремишевская**

 **Приказ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**План работы**

 **социального педагога на 2024 год.**

**Аналитическая записка.**

**СОЦИАЛЬНЫЙ СОСТАВ ВОСПИТАННИКОВ.**

**НА 01.01. 2024 года**

На начало года 19 воспитанников.

детей-сирот- 1 чел.

детей, родители которых лишены родительских прав – 11чел.

детей, находящихся в учреждении по заявлению родителей- 7 чел. В приемно-карантинном отделении – 0 чел.

**СВЕДЕНИЯ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ВОСПИТАННИКОВ**

.

Детей, находящихся на полном государственном обеспечении – 19 чел.

Детей, получающих пенсию по потере кормильца – 1 чел.

Детей, получающих пенсию по инвалидности –1 чел.

Детей, получающих алименты – 1 чел.

**ОХРАНА ЖИЛИЩНЫХ ПРАВ ВОСПИТАННИКОВ**.

Имеют жилье -2 человек.

Поставлены на льготную очередь на получение жилья – 4 детей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления деятельности | Формы работы | Сроки проведения | Задействованные специалисты  |
|  - Сбор и анализ информации по защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в РФ (нормативно-правовые документы, акты и др.)  |  | Постоянно |  |
|  - Предоставление информации о текущей работе на планерках у директора – планирование на неделю, помощь и содействие администрации. | Отчеты | Каждый понедельник | Социальный педагог |
|  - Подготовка отчетов в МО образования РО | Отчеты | Согласно графику отчетности | Совместно с администрацией |
|  ВЫЯВЛЕНИЕ ВОСПИТАННИКОВ ГРУППЫ РИСКА: - изучение личных дел воспитанников* корректировка списков детей по социальному статусу
* определение детей группы риска

 - участие в разработке индивидуальных планов жизнеустройства  |   | ПостоянноПостоянно.Постоянно Постоянно | Совместно с психологом, зам. директора по ВиРР и воспитателями групп |
|  - Участие в заседаниях МПК учреждения: | Заседание | 1 раз в кв. | Соц.педагог, зам. дир. по УВР |
|  - Взаимодействие с инспекторами подразделения по делам несовершеннолетних, сотрудников КДН и ПДН, Прокуратуры района  - Организация и проведение профилактических бесед совместно с сотрудниками МО МВД России  | обмен оперативной информацией, запросы, отчеты | Постоянно По необходимости | Соц.педагог, сотрудники ПДН и КДНи ЗП |
|  ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ:- Проведение анализа причин самовольных уходов воспитанников. Проведение бесед, направленных на предупреждение самовольных уходов - Контроль за посещением уроков, связь с социальными педагогами школы. | Взаимосвязь со школой |  Постоянно  | Соц.педагог, педагог-психолог, зам.дир. по УВР |
|  СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ БЛАГОПРИЯТНОГО КЛИМАТА ПРОЖИВАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ: -Пропаганда знаний о правах ребенка. -информация о работе с детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, на совещаниях, педсоветах и планерках | консультации, беседы, семинары, выступления  | Согласно годовогопланирования | Соц.педагог |
|  СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ПОСТУПИВШИХ ДЕТЕЙ: -Прием поступивших воспитанников, устройство в школу, в учреждения дополнительного образования  - Оформление личных дел, работа по постоянному пополнению личных дел воспитанников, поддержание их в надлежащем порядкесоциальной помощи.*-Оформление пенсий по потере кормильца, по инвалидности.*  *- Работа с лицевыми счетами:* - открытие лицевых счетов  - контроль за своевременным поступлением пенсий, алиментов  *Охрана здоровья детей, работа в тесном контакте с медицинской службой :*- осуществление контроля за санитарным состоянием помещений учреждения - осуществление контроля за питанием воспитанников (нормы, правила гигиены, калорийность) - анализ медицинских заключений по заболеваниям воспитанников, группы здоровья- оформления пенсий детям-инвалидам и своевременный сбор документов для переосвидетельствования *Охрана жилищных прав воспитанников:*- сбор информации об имеющемся жилье и его сохранности- проведение рейдов по проверке сохранности жилья - постановка на льготную очередь на получение жилого помещения по договору социального найма *Представление интересов воспитанников в суде, полиции, органов власти .* *Работа по получению воспитанниками алиментов от родителей.* - анализ информации о получаемых алиментах - работа в контакте со службой судебных приставов по исполнению судебных решений по лишению родительских прав и получению алиментов - подача исковых заявлений в суд о взыскании алиментов с родителей воспитанников - привлечение к уголовной ответственности родителей за неуплату алиментных платежей - контроль за поступлением алиментов на лицевые счета воспитанников - сверка совместно со службой судебных приставов данных по алиментам и предоставление информации по итогам сверки в МО образования РО *Контроль за предоставлением льгот воспитанникам:**-*выплата денежных средств на личные расходы воспитанникам |  Межведомственное взаимодействиеСовместно с медицинской службойМежведомственное взаимодействие | ПостоянноПостоянно В течение пребывания воспитанникаежемесячно | . Соц.педагог, Соц.педагог, медицинские работникиСоц.педагог, Уполномоченный по выдаче денег |
|  СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ВЫПУСКНИКОВ: - Передача документов (личных дел) в училища и отделы опеки, составление актов - Организация отъезда воспитанников для поступления в учебные заведения  - Помощь в оформлении документов для поступления в учебные заведения  | Акты, описиКонтроль | Июль- сентябрь | Соц.педагогСоц.педагог |
|  РАБОТА ПО ПОДГОТОВКЕ ВОСПИТАННИКОВ К УСТРОЙСТВУ В ЗАМЕЩАЮЩУЮ СЕМЬЮ И К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ СЕМЕЙНОЙ ЖИЗНИ - организационно-методическая деятельность   -организация и активизация сотрудничества со специалистами органов опеки и попечительства  - увеличение доли детей, переданных на воспитание в семьи граждан, в общем количестве детей, проживающих в Центре.  - участие в семинарах-практикумах для руководителей и специалистов служб содействия устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организаций для детей- сирот   - контроль реализации индивидуальных планов развития и жизнеустройства детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  - содействие временной передаче, помещенных в организацию детей в семьи граждан: оформление документов, подготовка детей, консультирование граждан, акция «Новый год в кругу семьи», ярмарка семейных традиций.- оказание психолого - педагогической, медицинской и социальной помощи детям-сиротам, возвращенным из замещающих семей в связи с прекращением опеки (попечительства), отменой усыновления, проведение с ними коррекционно- реабилитационной работы - обеспечение комфортных условий для посещения ребенка лицами, желающими усыновить или принять под опеку: организация процесса посещения, знакомства с ребенком, консультация граждан - проведение коррекционно-реабилитационной работы с биологическими родителями ребенка, помещенного в центр  - взаимодействие со СМИ, передача информации о детях, нуждающихся в семейном устройстве в территориальные органы опеки и попечительства, активизация взаимодействия с органами опеки и попечительства по осуществлению деятельности по семейному устройству воспитанников Центра  | Документация службыМониторингМежведомственное взаимодействиеКонтрольБеседа, консультацииБеседыКонсультациибеседы статьи в газету, рег.банк | В течении годаПостоянноВ течении годаПостоянноПостоянноПостоянноПо необходимости  Постоянно1 раз в полгода | Соц.педагогСоц.педагогСоц.педагогСоц.педагог, воспитателиСоц.педагог, педагог-психологСоц.педагог, воспитателиСоц.педагогСоц.педагог, педагог-психологСоц. педагог, педагог-психолог, воспитатели |
|  РАБОТА ПО ПРОФОПРЕДЕЛЕНИЮ ВОСПИТАННИКОВ: - изучение индивидуально-психологических особенностей воспитанников в связи с выбором профессии   | Анкетирование | В течении годаПостоянно. | воспитатели групп, педагог- психолог |
|  ИЗУЧЕНИЕ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ОСОБЕННОСТЕЙ ДЕТЕЙ:* наблюдение в урочной и во внеурочной деятельности
* беседы с воспитанниками и воспитателями
 | наблюдение | Постоянно | Совместно с воспитателями |
|  Участие в заседаниях психолого-медико-педагогического консилиума | участие | План ПМПк | Педагог- психолог |
|  ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ: -Участие в районных семинарах социальных педагогов  - Самообразование (изучение методической литературы, периодической печати по вопросам воспитания и развития детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) - Участие в работе творческой группы педагогов  | Подготовка выступлений | По плану  | Соц.педагог |
|  РАБОТА С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ: (суд, Прокуратура, КДН и ЗП, орган опеки и попечительства управления образования Аксайского района, МО РО, ПДН ,МВД Аксайского района, УФМС, Аксайский филиал Сбербанка, администрация г.Аксая и администрации сельских поселений Аксайского района) | Беседы, запросы, отчеты и т.д. | Постоянно | Соц.педагог |
|  Взаимосвязь с администрацией УЧРЕЖДЕНИЯ.  - Выступления на совещаниях при директоре, педсоветах, МО  |  ИнформацияСправки  | По плану | Соц.педагог |
|  КОНСУЛЬТАТАИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ - консультации для воспитанников - консультации для воспитателей - консультации для кровных родственников и родителей - консультации для граждан, потенциальных родителей | консультации | Постоянно | Соц. педагог |

*Социальный педагог Н.А.Кравченко*