**Утверждаю:**

**Директор ГКУСО РО Большелогского центра помощи детям**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А.Ремишевская**

**Приказ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**План работы**

**социального педагога на 2024 год.**

**Аналитическая записка.**

**СОЦИАЛЬНЫЙ СОСТАВ ВОСПИТАННИКОВ.**

**НА 01.01. 2024 года**

На начало года 19 воспитанников.

детей-сирот- 1 чел.

детей, родители которых лишены родительских прав – 11чел.

детей, находящихся в учреждении по заявлению родителей- 7 чел. В приемно-карантинном отделении – 0 чел.

**СВЕДЕНИЯ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ВОСПИТАННИКОВ**

.

Детей, находящихся на полном государственном обеспечении – 19 чел.

Детей, получающих пенсию по потере кормильца – 1 чел.

Детей, получающих пенсию по инвалидности –1 чел.

Детей, получающих алименты – 1 чел.

**ОХРАНА ЖИЛИЩНЫХ ПРАВ ВОСПИТАННИКОВ**.

Имеют жилье -2 человек.

Поставлены на льготную очередь на получение жилья – 4 детей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления деятельности | Формы работы | Сроки  проведения | Задействованные специалисты |
| - Сбор и анализ информации по защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в РФ (нормативно-правовые документы, акты и др.) |  | Постоянно |  |
| - Предоставление информации о текущей работе на планерках у директора – планирование на неделю, помощь и содействие администрации. | Отчеты | Каждый  понедельник | Социальный педагог |
| - Подготовка отчетов в МО образования РО | Отчеты | Согласно графику отчетности | Совместно с администрацией |
| ВЫЯВЛЕНИЕ ВОСПИТАННИКОВ ГРУППЫ РИСКА:  - изучение личных дел воспитанников   * корректировка списков детей по социальному статусу * определение детей группы риска   - участие в разработке индивидуальных планов жизнеустройства |  | Постоянно  Постоянно.  Постоянно  Постоянно | Совместно с психологом, зам. директора по ВиРР и воспитателями групп |
| - Участие в заседаниях МПК учреждения: | Заседание | 1 раз в кв. | Соц.педагог, зам. дир. по УВР |
| - Взаимодействие с инспекторами подразделения по делам несовершеннолетних, сотрудников КДН и ПДН, Прокуратуры района  - Организация и проведение профилактических бесед совместно с сотрудниками МО МВД России | обмен оперативной информацией, запросы, отчеты | Постоянно  По  необходимости | Соц.педагог, сотрудники ПДН и КДНи ЗП |
| ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ:  - Проведение анализа причин самовольных уходов воспитанников. Проведение бесед, направленных на предупреждение самовольных уходов  - Контроль за посещением уроков, связь с социальными педагогами школы. | Взаимосвязь со школой | Постоянно | Соц.педагог, педагог-психолог, зам.дир. по УВР |
| СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ БЛАГОПРИЯТНОГО КЛИМАТА ПРОЖИВАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ:  -Пропаганда знаний о правах ребенка.  -информация о работе с детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, на совещаниях, педсоветах и планерках | консультации, беседы, семинары, выступления | Согласно годового  планирования | Соц.педагог |
| СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ПОСТУПИВШИХ ДЕТЕЙ:  -Прием поступивших воспитанников, устройство в школу, в учреждения дополнительного образования  - Оформление личных дел, работа по постоянному пополнению личных дел воспитанников, поддержание их в надлежащем порядке  социальной помощи.  *-Оформление пенсий по потере кормильца, по инвалидности.*  *- Работа с лицевыми счетами:*  - открытие лицевых счетов  - контроль за своевременным поступлением пенсий, алиментов    *Охрана здоровья детей, работа в тесном контакте с медицинской службой :*  - осуществление контроля за санитарным состоянием помещений учреждения  - осуществление контроля за питанием воспитанников (нормы, правила гигиены, калорийность)  - анализ медицинских заключений по заболеваниям воспитанников, группы здоровья  - оформления пенсий детям-инвалидам и своевременный сбор документов для переосвидетельствования  *Охрана жилищных прав воспитанников:*  - сбор информации об имеющемся жилье и его сохранности  - проведение рейдов по проверке сохранности жилья  - постановка на льготную очередь на получение жилого помещения по договору социального найма  *Представление интересов воспитанников в суде, полиции, органов власти .*  *Работа по получению воспитанниками алиментов от родителей.*  - анализ информации о получаемых алиментах  - работа в контакте со службой судебных приставов по исполнению судебных решений по лишению родительских прав и получению алиментов  - подача исковых заявлений в суд о взыскании алиментов с родителей воспитанников  - привлечение к уголовной ответственности родителей за неуплату алиментных платежей  - контроль за поступлением алиментов на лицевые счета воспитанников  - сверка совместно со службой судебных приставов данных по алиментам и предоставление информации по итогам сверки в МО образования РО  *Контроль за предоставлением льгот воспитанникам:*  *-*выплата денежных средств на личные расходы воспитанникам | Межведомственное взаимодействие  Совместно с медицинской службой  Межведомственное взаимодействие | Постоянно  Постоянно  В течение пребывания воспитанника  ежемесячно | . Соц.педагог,  Соц.педагог, медицинские работники  Соц.педагог,  Уполномоченный по выдаче денег |
| СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ВЫПУСКНИКОВ:  - Передача документов (личных дел) в училища и отделы опеки, составление актов  - Организация отъезда воспитанников для поступления в учебные заведения  - Помощь в оформлении документов для поступления в учебные заведения | Акты, описи  Контроль | Июль- сентябрь | Соц.педагог  Соц.педагог |
| РАБОТА ПО ПОДГОТОВКЕ ВОСПИТАННИКОВ К УСТРОЙСТВУ В ЗАМЕЩАЮЩУЮ СЕМЬЮ И К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ СЕМЕЙНОЙ ЖИЗНИ  - организационно-методическая деятельность    -организация и активизация сотрудничества со специалистами органов опеки и попечительства  - увеличение доли детей, переданных на воспитание в семьи граждан, в общем количестве детей, проживающих в Центре.  - участие в семинарах-практикумах для руководителей и специалистов служб содействия устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организаций для детей- сирот    - контроль реализации индивидуальных планов развития и жизнеустройства детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  - содействие временной передаче, помещенных в организацию детей в семьи граждан: оформление документов, подготовка детей, консультирование граждан, акция «Новый год в кругу семьи», ярмарка семейных традиций.  - оказание психолого - педагогической, медицинской и социальной помощи детям-сиротам, возвращенным из замещающих семей в связи с прекращением опеки (попечительства), отменой усыновления, проведение с ними коррекционно- реабилитационной работы  - обеспечение комфортных условий для посещения ребенка лицами, желающими усыновить или принять под опеку: организация процесса посещения, знакомства с ребенком, консультация граждан  - проведение коррекционно-реабилитационной работы с биологическими родителями ребенка, помещенного в центр  - взаимодействие со СМИ, передача информации о детях, нуждающихся в семейном устройстве в территориальные органы опеки и попечительства, активизация взаимодействия с органами опеки и попечительства по осуществлению деятельности по семейному устройству воспитанников Центра | Документация службы  Мониторинг  Межведомственное взаимодействие  Контроль  Беседа, консультации  Беседы  Консультации  беседы  статьи в газету, рег.банк | В течении года  Постоянно  В течении года  Постоянно  Постоянно  Постоянно  По  необходимости    Постоянно  1 раз в полгода | Соц.педагог  Соц.педагог  Соц.педагог  Соц.педагог, воспитатели  Соц.педагог, педагог-психолог  Соц.педагог, воспитатели  Соц.педагог  Соц.педагог, педагог-психолог  Соц. педагог, педагог-психолог, воспитатели |
| РАБОТА ПО ПРОФОПРЕДЕЛЕНИЮ ВОСПИТАННИКОВ:  - изучение индивидуально-психологических особенностей воспитанников в связи с выбором профессии | Анкетирование | В течении года  Постоянно. | воспитатели групп, педагог- психолог |
| ИЗУЧЕНИЕ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ОСОБЕННОСТЕЙ ДЕТЕЙ:   * наблюдение в урочной и во внеурочной деятельности * беседы с воспитанниками и воспитателями | наблюдение | Постоянно | Совместно с воспитателями |
| Участие в заседаниях психолого-медико-педагогического консилиума | участие | План ПМПк | Педагог- психолог |
| ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ:  -Участие в районных семинарах социальных педагогов  - Самообразование (изучение методической литературы, периодической печати по вопросам воспитания и развития детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)  - Участие в работе творческой группы педагогов | Подготовка выступлений | По плану | Соц.педагог |
| РАБОТА С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ:  (суд, Прокуратура, КДН и ЗП, орган опеки и попечительства управления образования Аксайского района, МО РО, ПДН ,МВД Аксайского района, УФМС, Аксайский филиал Сбербанка, администрация г.Аксая и администрации сельских поселений Аксайского района) | Беседы, запросы, отчеты и т.д. | Постоянно | Соц.педагог |
| Взаимосвязь с администрацией УЧРЕЖДЕНИЯ.  - Выступления на совещаниях при директоре, педсоветах, МО | Информация  Справки | По плану | Соц.педагог |
| КОНСУЛЬТАТАИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  - консультации для воспитанников  - консультации для воспитателей  - консультации для кровных родственников и родителей  - консультации для граждан, потенциальных родителей | консультации | Постоянно | Соц. педагог |

*Социальный педагог Н.А.Кравченко*